

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br: 74/14) Skupština Udruge za zdravlje i obrazovanje orphani održana dana **31. svibnja 2016.godine**, **donijela je**

S T A T U T

Udruge za zdravlje i obrazovanje orphani

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište Udruge za zdravlje i obrazovanje orphani (u daljnjem tekstu: Udruga), pravni status, zastupanje, i pečat, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, područje djelovanja, ostvarivanje javnosti rada, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članstva i načinu vođenja popisa članova, tijela kluba, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata, te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora, prestanak postojanja udruge, imovina, način stjecanja i raspolaganje imovinom, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 2.

Puni naziv Udruge je: Udruga za zdravlje i obrazovanje orphani.

Skraćeni naziv glasi: UZOO

Naziv udruge na engleskom jeziku glasi: Orphans Health & Education Association.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o adresi sjedišta i promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Udruga djeluje na cijelom teritoriju Republike Hrvatske.

PRAVNI STATUS

Članak 3.

Udruga za zdravlje i obrazovanje orphani **je nevladina neprofitna udruga** koja ima svojstvo pravne osobe, koje stječe danom upisa u registar udruge pri nadležnom tijelu. Udruga se upisuje u Registar udruge Republike Hrvatske pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

Udruga se slobodno udružuje u savez ili zajednicu udruge kao i u srodne međunarodne oragnizacije.

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik udruge, a u slučaju spriječenosti, odsutnosti ili prijevremenog prestanka mandata iz bilo kojeg razloga zamjenik predsjednika.

U postupcima pred sudovima i upravnim tijelima, pred državnim i drugim tijelima s javnim ovlastima, predsjednik udruge može za zastupanje opunomoćiti stručnu osobu.

PEČAT

Članak 5.

Udruga ima pečat s upisanim punim nazivom. Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 centimetra.

Uz gornji vanjski rub pečata polukružno je upisan naziv, uz donji rub mjesto sjedišta, a u sredini zaštitni znak.

O izgledu znaka, memoranduma i ostalih vizualnih identiteta odlučuje Upravni odbor na prijedlog predsjednika.

Predsjednik Udruge ovlašten je za upotrebu i čuvanje pečata.

CILJEVI

Članak 6.

Cilj Udruge je promocija, provedba, zaštita i unapređivanje zdravlja, obrazovanja, prava i interesa orphani, djece i mladih bez odgovarajuće roditeljske skrbi.

Ostvarivanje ciljeva iz st.1. ovog članka Udruga ostvaruje slijedećim djelatnostima:

- pruža podršku i pomoć djeci i mladima bez jednog ili oba roditelja, bez roditeljske skrbi i socijalno ugroženim obiteljima,
- promovira i potiče zaštitu prava djece i mladih,
- potiče socijalnu integraciju djece i obitelji,
- provodi programe i aktivnosti s ciljem osnaživanja roditelja/skrbnika,
- prikuplja materijalna i financijska sredstva od domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba sukladno propisima RH i raspodjeljuje ih sukladno internim aktima i posebnim propisima,
- prevenira i/ili reducira utjecaj čimbenika rizika koji doprinose siromaštvu djece i mladih,
- organizira i provodi edukacije, radionice i razmjene primjera dobre prakse,
- surađuje s institucijama i organizacijama u zemlji i inozemstvu koje podržavaju ciljeve Udruge,
- unapređuje uvjete za zaštitu zdravlja djece i mladih bez jednog ili oba roditelja ili bez roditeljske skrbi,
- provodi programe za zdravlje i unapređivanje mentalnog zdravlja djece i mladeži,
- provodi i druge aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom sukladno posebnim propisima.

PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 7.

Područje djelovanja Udruge:

- zaštita zdravlja,
- obrazovanje, znanost, istraživanje,
- socijalna djelatnost,
- ljudska prava,
- međunarodna suradnja.

JAVNOST DJELOVANJA

Članak 8.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova i putem javnog priopćavanja. Članovi se o radu obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu sa Zakonom. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno Zakonu.

ČLANOVI, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članom mogu postati i pravne osobe koje podržavaju djelatnost Udruge.

Pravne osobe članstvo ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članstvo može biti redovno i počasno.

Redoviti član može postati svaka fizička koja je zainteresirana za rad Udruge i koja potpiše pristupnicu kojom prihvaća Statut i opće akte.

Redovnim članom mogu biti i pravne osobe koje podržavaju djelatnost Udruge.

Osobe bez poslovne sposobnosti mogu postati članovi, za koju pristupnicu potpisuje skrbnik. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Osobe bez poslovne sposobnosti mogu sudjelovati u radu Udruge bez prava odlučivanja.

Na članove kluba primjenjuju se odredbe ovog Statuta.

Članak 10.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom popunjava pristupnicu za prijem u članstvo, a Upravni odbor donosi odluku o prijemu u članstvo.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Članom Udruge postaje se upisom u popis članova. U popis članova upisuje se osoba za koju je Upravni odbor donio odluku o prijemu u članstvo i koja je uplatila članarinu.

Redoviti članovi plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini članarine i način njenog plaćanja odlučuje i određuje Upravni odbor.

Članak 10.

Pomažućim članom može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba koja svojim materijalnim sredstvima i aktivnošću pridonosi ostvarivanju cilja i zadaća Udruge. Pomažuci članovi na temelju svoje aktivnosti i uloženi sredstava dobivaju posebnu zahvalnicu.

Članak 11.

Počasno članstvo je najviše javno priznanje Udruge.

Počasnim članom može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 12.

U Udruzi se vodi popis članova za koje je zadužen predsjednik Upravnog odbora.

Popis članova vodi se elektronički.

Popis članova sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva.

Na zahtjev članova i nadležnih tijela dostupan je na uvid Popis članova.

Članak 13.

Prava i obveze članova jesu:

- da biraju i budu birani u tijela ,
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata,
- da redovito plaćaju članarinu,
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Članak 14 .

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- smrću.

Članak 15.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu do 31. prosinca tekuće godine.

Član može stegovno odgovarati ukoliko povrijedi svoje članske dužnosti koje su utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

Povrede članskih dužnosti utvrđuje, stegovni postupak provodi i mjere izriče stegovno povjerenstvo.

U svakom pojedinom slučaju Skupština imenuje Stegovno povjerenstvo od tri člana. Član Stegovnog povjerenstva ne može biti osoba protiv koje se vodi stegovni postupak.

Stegovno povjerenstvo odluke donosi većinom glasova svih članova ako je sjednici nazočna većina članova.

Stegovno povjerenstvo članovima može izreći stegovne mjere sukladno posebnom općem aktu i to:

- opomenu
- prijedlog za isključenje iz članstva

Odluku o isključenju člana iz kluba donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine kluba o isključenju je konačna.

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Zamjenik predsjednika
5. Nadzorni odbor

Članovi Upravnog i Nadzornog odbora biraju se i opozivaju prema odredbama ovog Statuta. Izbori za tijela (Izborna skupština) moraju se provesti najmanje 15 dana prije isteka mandata članova tijela.

Konstituirajuća sjednica izabranih tijela mora se održati u roku od 15 dana od dana izbora.

O radu sjednica tijela vodi se zapisnik koji se trajno čuva, a potpisuje ga predsjednik i zapisničar.

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a čine je svi redoviti članovi te predstavnik pravne osobe koja je član Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština održava se najmanje jednom godišnje.

Izborna Skupština održava se svake 4 godine.

Izvanredna Skupština održava se prema potrebi.

Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova, ili na zahtjev Upravnog ili Nadzornog odbora uz pismeno obrazloženi razlog sazivanja izvanredne Skupštine s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagača iz prethodnog stavka, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagač.

Ako predsjednik podnese ostavku ili u slučaju njegove smrti Skupštinu saziva zamjenik predsjednika.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva jedna trećina članova Udruge.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 18.

Skupštinu saziva predsjednik dostavljanjem pismenih poziva članovima najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članak 19 .

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Ako Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, s time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje jedna trećina članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donosi se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta, statusnim promjenama (spajanju, pripajanju ili podjeli) i prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.

O radu Skupštine sačinjava se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik i zapisničar.

Članak 20.

Skupština :

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za rad,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovnog povjerenstva,
- imenuje i opoziva likvidatora,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu,
- razmatra izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva, djelatnosti, gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o korištenju dobiti,
- odlučuje o statusnim promjenama,
- odlučuje o prestanku rada i raspodjeli preostale imovine,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih i bira predstavnike u radu drugih udruga,
- rješava o žalbama članova u drugom stupnju,

- odlučuje o prestanku postojanja, promjeni naziva i sjedišta,
- odlučuje o drugim pitanjima od značenja za rad utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Upravni odbor

Članak 21.

Upravni odbor ima 4 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik i zamjenik predsjednika su po položaju članovi Upravnog odbora.

Upravni odbor :

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i godišnjeg financijskog izvješća,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prijemu i o isključenju iz članstva,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine udruge,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta
- imenuje osobe za potpisivanje materijalno-financijskih dokumenata,
- odlučuje o obavljanju dopuštene djelatnosti sukladno zakonu,
- dodjeljuje pohvale, priznanja i nagrade,
- donosi opće akte, osim onih koje donosi skupština
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Predsjednik saziva sjednice Upravnog odbora uz pismeni prijedlog dnevnog reda i predsjedava njima.

Članak 22 .

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Članak 23.

Upravni odbor, predsjednika, zamjenika predsjednika i nadzorni odbor Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 24.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela .

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova na vrijeme od 4 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koja su osnovana i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

Predsjednik

Članak 25.

Udruga ima predsjednika koji osigurava pravilan i zakonit rad, a bira ga Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da može biti biran više puta zaredom.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik :

- zastupa te odgovara za zakonitost rada udruge,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine i rukovodi radom između dviju sjednica Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom tijelu koje vodi registar udruge,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- izvršava poslove likvidatora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 26.

Mandat predsjedniku prestaje odlukom Skupštine o razrješenju, istekom mandata na koje je izabran, razrješenjem prije isteka mandata, ostavkom, prestankom članstva u udruzi, smrću i danom donošenja odluke o prestanku djelovanja udruge.

Zamjenik predsjednika

Članak 27.

Udruga ima zamjenika predsjednika kojeg bira Skupština na vrijeme od 4 godine.

Zamjenik predsjednika pomaže predsjedniku u njegovu radu i obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik i Upravni odbor.

U slučaju smrti predsjednika zamjenik predsjednika obavlja poslove predsjednika do izbora novog predsjednika .

Nadzorni odbor

Članak 28.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovo.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora kojeg bira Skupština, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 29.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata udruge,
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine udruge,
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 30.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju udruge. Upravni odbor i svaki član dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Ustanove.

Članak 31.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe članka 24. ovog Statuta.

UDRUŽIVANJE

Članak 32.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije u zemlji i inozemstvu. Odluku o tome donosi Skupština.

LIKVIDATOR

Članak 33.

Udruga ima likvidatora kojeg imenuje Skupština. Mandat likvidatora nije ograničen. Skupština može opozvati likvidatora.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba.

Likvidator se izjavom prihvaća imenovanja.

Likvidator po potrebi može prisustvovati sjednicama Skupštine.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se sa otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruga iz registra udruga.

Likvidator provodi likvidaciju u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

Članak 34.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine u slučaju:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osobe te prestane djelovati
- u slučaju smrti

U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjene u Registar udruga.

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu Odluke o prestanku udruge.

IMOVINA, NAČIN STJACANJA I RASPOLAGANJA

Članak 35.

Imovinu čine pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koja udruhu ostvaruje od:

- članarine,
- donacije i dotacije,
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje udruge,
- sredstava ostvarenih obavljanjem njenih djelatnosti,
- kao i druga novčana sredstva stečena sukladno Zakonu.

Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje cilja osnivanja.

O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Upravni odbor.

Članak 36.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti i na nagradu.

O visini naknade i nagrade odlučuje Upravni odbor.

Članak 37.

Udruhu upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Financijska godina počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 38.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član smatra da je povrijeđen Statut ili drugi opći akt, da postoji sukob interesa na štetu interesa udruge ili spor koji se odnosi na statusne činjenice članstva, obavljanje djelatnosti, kao i svih drugih pitanja koja proizlaze iz međusobnih prava i obveza članova, ovlašten je upozoriti osobu ovlaštenu za zastupanje koja o istom podnosi izvješće Skupštini, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu radi zaštite svojih prava propisanih statutom.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku udruge,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge,
- pokretanje stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 40.

Udruga prestaje postojati i u slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina, nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka, predaje se udruzi koja ima slične statutarne ciljeve na području Grada Zagreba.

Ostatak financijskih sredstava koja su primljena iz javnih izvora vratit će se u proračun iz kojeg su ta sredstva dodijeljena.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština.

Članak 42.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske, Gradski ured za opću upravu Grada Zagreba.

U Zagrebu, 31. svibnja 2016.god.

PREDSJEDNIK: